

POLA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPEŁNIA OSOBA REJESTRUJĄCA.
WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO, NA MASZYNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

Wniosek o założenie lub usunięcie *Skrzynki Tymczasowej* w Systemie Poczty Elektronicznej Politechniki Łódzkiej

Zwracam się z prośbą o założenie / usunięcie^{*)} pocztowej *Skrzynki Tymczasowej*, korzystanie z której zostało opisane w *Zasadach Korzystania z Systemu Poczty Elektronicznej Politechniki Łódzkiej*, dla następującej osoby (*Użytkownika*):

Cel Skrzynka gościa Skrzynka konferencyjna Inne

Okres aktywności od do

Imię i nazwisko *Użytkownika*:

Imię i nazwisko wnioskującego:

stanowisko/funkcja:

Jednostka organizacyjna:

Telefon: e-mail

.....
podpis i pieczęć wnioskującego
(Kierownika jednostki PŁ)

Potwierdzam, że zapoznałem (-am) się z *Zasadami Korzystania z Systemu Poczty Elektronicznej Politechniki Łódzkiej* oraz z zaleceniami odnośnie bezpieczeństwa systemu *SPE* i nie wnoszę zastrzeżeń do sformułowań tam zawartych.

.....
Użytkownik

Telefon *Użytkownika*:

Łódź, dnia

^{*)} Niepotrzebne skreślić

Wpłynęło dnia Przyjął:

Adres Skrzynki:

Uwagi:

Zrealizowano dnia *Osoba Rejestrująca*: